



DISCIPLINARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA

“Gara 2/2008 lavori – Gestione dei rifiuti relativi area ex tiro a volo G. Peliello di Segrate”

SOMMARIO

	Pagina
PREMESSA _____	2
ARTICOLO 1: PRESA VISIONE DEI DOCUMENTI E SOPRALLUOGO _____	2
1.1 - PRESA VISIONE DEI DOCUMENTI _____	2
1.2 - SOPRALLUOGO _____	4
ARTICOLO 2. – CARATTERISTICHE DELL'APPALTO _____	4
2.1 – IMPORTO DELLE LAVORAZIONI E QUALIFICAZIONI RICHIESTE _____	5
2.2 – REQUISITI DI ESECUZIONE _____	7
ARTICOLO 3. - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA _____	7
3.1 – SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 34 COMMA 1 LETTERE B), C) DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI _____	8
3.2 – SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 34 COMMA 1 LETTERE D), E), F) DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI _____	8
3.3 - IMPRESE COOPTATE AI SENSI DELL'ART. 95 COMMA 4 DEL D.P.R. 554/1999 _____	9
ARTICOLO 4. - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA _____	9
4.1 - DOCUMENTAZIONE _____	10
4.2 - OFFERTA ECONOMICA _____	23
ARTICOLO 5. - APERTURA DEI PLICHI E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE _____	24
ARTICOLO 6. – SUBAPPALTO _____	25
ARTICOLO 7. – ESCLUSIONI _____	25
ARTICOLO 8. – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO _____	26
ARTICOLO 9. – RESTITUZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA _____	27
ARTICOLO 10. – ALTRE INFORMAZIONI _____	28

Ente certificato:



Iso 9001:2000

Palazzo Comunale
via I Maggio 20090 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150



PREMESSA

Il presente disciplinare contiene prescrizioni integrative del bando di gara – di cui forma parte integrante e sostanziale – relative a

- modalità di partecipazione alla gara, di presentazione dell'offerta e degli altri documenti;
- procedura di aggiudicazione.

ARTICOLO 1 – PRESA VISIONE DEI DOCUMENTI E SOPRALLUOGO

1.1 – Presa visione dei documenti

- Per visionare il progetto esecutivo di ciascuna gara di lavori indetta da questo Ente appaltante occorre collegarsi all'indirizzo web [www.comune.segrate.mi.it/Bandi di gara/Bandi di gara](http://www.comune.segrate.mi.it/Bandi_di_gara/Bandi_di_gara) e accedere, previa registrazione, all'area riservata alle imprese, sezione del portale in cui è possibile svolgere le seguenti attività, gratuitamente:
 - ✓ visionare e scaricare la completa documentazione di gara relativa alla gara in oggetto (bando, disciplinare di gara e relativi allegati, esito provvisorio e definitivo, verbale di gara)
 - ✓ visionare e scaricare tutta la documentazione tecnica di ciascun appalto (capitolato speciale, computo metrico, elenco prezzi e tutti gli altri documenti che costituiscono il progetto esecutivo)
 - ✓ inserire e modificare i dati della scheda anagrafica dell'impresa; in tale sezione si può richiedere di essere ammessi alla formazione dell'elenco delle imprese da invitare alle procedure ristrette semplificate e di essere iscritti all'albo fornitori di beni e servizi
 - ✓ prenotare i sopralluoghi previsti dalla legge per partecipare alle gare di lavori pubblici: in funzione del numero di imprese già prenotate, è possibile prendere appuntamento per i giorni e le ore programmate e ottenere una ricevuta dal sistema, che deve essere presentata al personale della sezione Gare/Contratti/Economato – ufficio Gare il giorno del sopralluogo
 - ✓ accedere alle liste di FAQ (frequently asked questions) appositamente create e visionare i quesiti più ricorrenti in merito alla gara con le relative risposte
- **Come registrarsi nell'area riservata**
 1. collegarsi all'indirizzo web www.comune.segrate.mi.it
 2. cliccare nel menù *Bandi di gara* e poi ancora su *Bandi di gara* al centro della pagina



3. nel menù *Bandi di gara* presente sulla sinistra della pagina, cliccare sulla voce *Registrazione* e inserire nella relativa maschera i dati richiesti, ossia la denominazione dell'impresa, la forma giuridica, il codice fiscale/partita IVA e un indirizzo e-mail (al quale saranno inviati, di norma entro il giorno lavorativo successivo, uno username e una password di accesso) nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, cliccando da ultimo sul tasto *Salva*
- **Come collegarsi all'area riservata** (per utenti già registrati)
 1. all'indirizzo web [www.comune.segrate.mi.it/Bandi di gara\Bandi di gara](http://www.comune.segrate.mi.it/Bandi%20di%20gara), nel menù *Bandi di gara* presente sulla sinistra della pagina, cliccare sulla voce *Connessione* e inserire nella relativa maschera lo username e la password ricevuti via e-mail, cliccando da ultimo sul tasto *Ok*
 - **Come scaricare i documenti e prenotare il sopralluogo dall'area riservata**
 1. collegarsi all'area riservata
 2. cliccare, nel menù *Sezione Privata* presente sulla sinistra della pagina, sulla voce *Scheda Personale*
 3. completare l'inserimento di tutti i dati relativi all'impresa
 4. cliccare, nel menù *Sezione Privata* presente sulla sinistra della pagina, sulla voce *Gare Aperte*
 5. cliccare sul titolo della gara di interesse
 6. per aprire il documento di interesse: cliccare sul tasto *scarica file*
per salvare il documento di interesse: cliccare sul tasto *scarica file* col tasto destro del mouse e scegliere, nel menù a tendina che viene aperto, la voce *salva oggetto con nome*
per prenotare il sopralluogo: cliccare sul tasto *Prenota* in corrispondenza della data di interesse
 - In alternativa è possibile ricevere tutta la documentazione (di gara e tecnica) su supporto cd-rom, da prenotare con congruo anticipo alla sezione Gare/Contratti/Economato – ufficio Gare (tel. 0226902.351/.355 - fax 022133751), dietro corrispettivo pari a € 10.
 - La documentazione di gara dell'appalto in questione è costituita dal bando di gara e dal presente disciplinare, che contiene in allegato i seguenti documenti:
 - a) *allegato A* – modello domanda di partecipazione alla gara e connesse dichiarazioni sostitutive riservato ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere a), d) (costituiti o da costituire), e) (da costituire) del d.lgs. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni, di seguito denominato codice dei contratti pubblici
 - b) *allegato B* – modello domanda di partecipazione alla gara e connesse dichiarazioni sostitutive riservato ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere b), c), e) (già costituiti), f) del codice dei contratti pubblici



- c) *allegato C* – modello offerta economica (per tutti i concorrenti)
- d) *allegato D* – modello dichiarazione di impegno a costituire il RTI/il consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 del codice civile (riservato a tali soggetti, non ancora costituiti)
- e) *allegato E* – modello GAP (per tutti i concorrenti)

1.2 – Sopralluogo

- Per essere ammessi alla gara, i concorrenti devono, a pena di esclusione, effettuare un sopralluogo organizzato dalla stazione appaltante presso i luoghi ove saranno eseguiti i lavori oggetto dell'appalto.
- **ATTENZIONE:** sono ammessi a partecipare al sopralluogo i seguenti soggetti: **legale rappresentante, amministratore, procuratore, direttore tecnico, responsabile tecnico, dipendente munito di delega**. Chi partecipa al sopralluogo deve presentarsi munito di copia di un documento attestante la propria qualifica (es. SOA, certificato d'iscrizione al registro delle imprese, verbale di assemblea, procura) unitamente a un documento di riconoscimento. Nel caso di delega occorre produrre anche copia di un documento comprovante il rapporto di lavoro in essere tra società e delegato (non è sufficiente una dichiarazione) nonché copia di un documento di identità del delegante. Non sono ammesse agenzie/studi che prestano questo tipo di servizi alle imprese.
- Il sopralluogo, alla presenza del tecnico incaricato dell'Amministrazione Comunale, è previsto esclusivamente nei giorni 8 e 19 maggio 2008, previa prenotazione on line nell'area riservata del portale dell'Ente (vedi paragrafo precedente) o telefonica (tel. 0226902.351/.355), con ritrovo presso la sezione Gare/Contratti/Economato – ufficio Gare (via I Maggio) tassativamente alle ore 10:00.
- I chiarimenti di natura tecnica sono di competenza della sezione Ambiente (tel. 0226902.386 – fax 022133751), mentre le informazioni attinenti alla gara possono essere richieste alla sezione Gare/Contratti/Economato – ufficio Gare (tel. 0226902.351/.355 – fax 022133751).

ARTICOLO 2. – CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

- L'appalto viene affidato mediante procedura aperta, come indicato nella determinazione a contrattare del Dirigente della Direzione Territorio e Lavori Pubblici n. 13 del 28 aprile 2008.
- Il corrispettivo dell'appalto sarà determinato a corpo, ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 53 comma 4 e 82 comma 2 lettera b) del codice dei contratti pubblici, mediante offerta a prezzi unitari.



- L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.
- Si precisa che il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 120 (centoventi) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

2.1 – Importo delle lavorazioni e qualificazioni richieste

<i>Categoria D.P.R. 34/2000</i>	<i>Prevalente/scorporabile; subappaltabile/non subappaltabile; (qualificazione obbligatoria/non obbligatoria)</i>	<i>Classifica</i>	<i>Importo (incluso oneri di sicurezza) al netto dell'IVA</i>	<i>%</i>
OS1 - lavori in terra	prevalente (qualificazione obbligatoria)	I	250.000,00	100
Importo complessivo dell'appalto <i>(corrispondente all'importo di qualificazione)</i>			250.000,00	
Importo a base d'asta			250.000,00	
<i>Oneri di sicurezza</i>			0,00	
<i>Cauzione provvisoria (2% importo complessivo appalto)</i>			5.000,00	

- Per i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere d), e), f) del codice dei contratti (ossia RTI/consorzi ordinari di concorrenti/GEIE) di tipo orizzontale, la mandataria o un'impresa consorziata deve possedere i requisiti prescritti nella misura minima del 40%, mentre ciascuna delle mandanti o delle altre imprese consorziate deve possedere i requisiti nella misura minima del 10%, in maniera tale che la somma complessiva sia almeno pari a quella richiesta nel presente bando di gara.
- Le imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione europea o nei Paesi di cui all'art. 47 del codice dei contratti pubblici si qualificano fornendo la documentazione conforme alle norme vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane alle gare; se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.
- Per quanto riguarda il cosiddetto AVVALIMENTO, si applicano gli articoli 49 e 50 del codice dei contratti pubblici. Premesso che è possibile avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria SOA, **a pena di esclusione** il concorrente ha l'onere di produrre in sede di gara – oltre agli altri documenti di cui al successivo art. 4 – la seguente documentazione:



- a) dichiarazione del concorrente sottoscritta dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore che indichi specificamente
 - a.1) i dati dell'impresa ausiliaria (ragione sociale, sede legale, codice fiscale/partita IVA, telefono, fax);
 - a.2) le lavorazioni per cui quest'ultima fornisce i requisiti;
- b) attestazione SOA in corso di validità, in originale/copia autentica/copia conforme (anche nelle forme previste dagli artt. 19 e 19-bis del D.P.R. 445/2000), dell'impresa ausiliaria;
- c) dichiarazione in originale sottoscritta dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima, con espresso riferimento al presente appalto,
 - c.1) attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del codice dei contratti pubblici;
 - c.2) si obbliga direttamente sia nei confronti del concorrente sia nei confronti del Comune di Segrate a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;
 - c.3) dichiara di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata e di non trovarsi in una situazione di controllo - neppure sostanziale - con una delle altre imprese che partecipano alla presente gara;
- d) originale o copia autentica del contratto in essere tra l'impresa ausiliaria e il concorrente col quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (nel caso di avvalimento di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo di tale contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo).

L'ufficio Gare spedirà via e-mail, dietro apposita richiesta, un facsimile di dichiarazioni relative all'avvalimento, alcune delle quali riservate al concorrente e altre all'impresa ausiliaria.

ATTENZIONE: il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Comune di Segrate in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Nell'ipotesi di avvalimento, l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno, in caso di aggiudicazione, comunicare in modo dettagliato (nel termine indicato dall'Amministrazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione) le risorse umane, le attrezzature, l'organizzazione che ciascuna di esse metterà a disposizione per l'esecuzione dell'appalto: tali indicazioni costituiranno obbligo contrattuale.

- Si avverte che, qualora il concorrente posseda un certificato SOA ottenuto per avvalimento, **a pena di esclusione** deve confermare in sede di gara l'appartenenza al gruppo. Nel caso, durante



l'esecuzione dei lavori, intervenga lo scioglimento del rapporto di appartenenza al gruppo, l'appaltatore dovrà fornire un nuovo contratto con la stessa impresa ausiliaria, altrimenti il contratto di appalto sarà risolto.

- **A pena di esclusione** (di tutte le imprese coinvolte) non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla presente gara (in qualsiasi forma) sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

2.2 – Requisiti di esecuzione

- Per l'esecuzione delle lavorazioni è obbligatoria l'iscrizione alla "categoria 9: Bonifica dei Siti" con requisito minimo di Classe "D", secondo i criteri stabiliti nell'Allegato "B", di cui alla delibera del Comitato Nazionale 12 dicembre 2001, n. 5, integrata con delibera 11 maggio 2005.
- Qualora il concorrente sia privo di tale requisito, **a pena di esclusione** deve dichiarare in sede di gara che si obbliga a conseguire l'iscrizione di cui sopra in fase esecutiva (attenzione: ciò sarà verificato anteriormente alla stipula del contratto/consegna dei lavori).
- **Nel caso di consorzio (di qualsiasi tipo), tale requisito deve essere posseduto dall'impresa esecutrice: pertanto, a pena di esclusione in sede di gara il consorzio deve espressamente dichiarare in alternativa:**
 - che l'impresa esecutrice di tali lavorazioni possiede già l'iscrizione alla "categoria 9: Bonifica dei Siti" con requisito minimo di Classe "D", secondo i criteri stabiliti nell'Allegato "B", di cui alla delibera del Comitato Nazionale 12 dicembre 2001, n. 5, integrata con delibera 11 maggio 2005

OPPURE

 - che l'impresa esecutrice di tali lavorazioni conseguirà tale iscrizione in fase esecutiva (attenzione: ciò sarà verificato anteriormente alla stipula del contratto/consegna dei lavori)

ARTICOLO 3. – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del codice dei contratti pubblici, in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti con riferimento alle categorie e classifiche sopra indicate, nonché in possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del medesimo codice.
- È vietata l'associazione in partecipazione.



3.1 – Soggetti di cui all’art. 34 comma 1 lettere b), c) del codice dei contratti pubblici

- I consorzi di cui all’art. 34 comma 1 lettera b) del codice dei contratti pubblici devono indicare, **a pena di esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara: in tale eventualità saranno **esclusi dalla gara** sia il consorzio sia la consorziata (o, nel caso, tutti i soggetti coinvolti).
- È vietata la partecipazione alla medesima gara del consorzio stabile e delle singole consorziate: destinatarie di tale divieto sono tutte le imprese consorziate, anche se diverse da quelle indicate come esecutrici dei lavori; in caso di inosservanza si rimanda a quanto indicato al punto precedente.
- **I consorzi di cui alla lettera b) non possono concorrere per sé, a pena di esclusione.**
- I requisiti di ammissione richiesti sono in capo al consorzio, che può eventualmente avvalersi dei requisiti apportati dalle singole consorziate; i requisiti di esecuzione, invece, sono in capo all’impresa esecutrice del servizio.
- Come specificato successivamente, tali consorzi partecipano alla presente gara utilizzando un apposito modello (*allegato B*).

3.2 – Soggetti di cui all’art. 34 comma 1 lettere d), e), f) del codice dei contratti pubblici

- Ai raggruppamenti temporanei di imprese sono equiparati i consorzi ordinari di concorrenti di cui all’art. 2602 del codice civile e i GEIE: questi soggetti concorrono necessariamente per tutte le proprie associate/consorziate.
- Per quanto riguarda le qualificazioni richieste all’impresa capogruppo e alle mandanti, si rimanda al precedente articolo (paragrafo 2.1).
- Le imprese riunite/consorziate (che intendano riunirsi/consorzarsi) sono tenute ad eseguire i lavori nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.
- È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio: nel primo caso saranno **esclusi dalla gara** tutti i raggruppamenti/consorzi/GEIE in questione, nel secondo saranno **esclusi dalla gara** sia l’impresa singola sia il raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio/GEIE.
- Salvo quanto disposto all’art. 37 commi 18 e 19 del codice dei contratti pubblici, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle raggruppamenti temporanei, dei consorzi ordinari di concorrenti e dei GEIE rispetto a quella risultante dall’impegno presentato in sede di offerta.



- Come specificato successivamente, i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile e i GEIE che sono già costituiti partecipano alla presente gara utilizzando un apposito modello (*allegato B*).

3.3 – Imprese cooptate ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.P.R. 554/1999

- La singola impresa e le imprese che intendono riunirsi in raggruppamento temporaneo, in possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, possono associare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna impresa sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati. In tal caso:
 - 1) nella domanda di partecipazione l'impresa singola o il raggruppamento di imprese devono espressamente manifestare la volontà di cooptare altre imprese, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.P.R. 554/1994;
 - 2) le cooptate partecipano alla gara nel rispetto delle modalità richieste dal presente bando alle imprese partecipanti a un raggruppamento.

ARTICOLO 4. – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

- Ciascuna impresa partecipante alla gara deve presentare, **a pena di esclusione, un plico perfettamente chiuso, con timbro e firma sui lembi di chiusura** (di almeno una delle imprese nel caso di RTI), che deve riportare esternamente, oltre all'indirizzo della Stazione appaltante, la ragione sociale, l'indirizzo e la P. IVA del mittente nonché la dicitura <<**NON APRIRE – PROCEDURA APERTA “Gara n. 2/2008 lavori - Gestione dei rifiuti relativi area ex tiro a volo G. Peliello di Segrate”**>>. Nel caso di RTI o consorzio o GEIE sarà necessario indicare, oltre ai dati relativi al mittente, anche la ragione sociale, l'indirizzo della sede legale e la P. IVA di ciascuna impresa partecipante.
- Premesso che non è necessario l'utilizzo della ceralacca, il plico deve contenere:
 - **tutta la documentazione successivamente indicata** (si rimanda ai punti **A., B., C., D., E.**, del paragrafo 4.1 – DOCUMENTAZIONE)
 - **una busta perfettamente chiusa contenente l'offerta economica**
- Il plico contenente la documentazione e la busta con l'offerta economica deve pervenire allo **sportello s@c del Comune di Segrate, via XXV aprile** - 20090 Segrate (MI), con qualsiasi forma



prescelta dall'offerente, **entro le ore 12.00 del giorno 26 maggio 2008, a pena di esclusione.**

L'orario di apertura al pubblico dello sportello s@c è il seguente: lunedì/martedì/mercoledì/giovedì dalle 8:00 alle 18:00 con orario continuato; venerdì dalle 8:00 alle 12:45.

Il recapito tempestivo del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. Con le stesse modalità e formalità ed entro il termine indicato, pena l'irricevibilità, dovranno pervenire le eventuali integrazioni ai plichi già presentati.

Non sono ammesse offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica.

4.1 – Documentazione

Nel plico devono essere inseriti i seguenti documenti:

A. Domanda di partecipazione alla gara e connesse dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 (oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza) come da *allegato A* o *allegato B*.

ALLEGATO A – per soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere a), d) (costituiti o da costituire), e) (non ancora costituiti) del codice dei contratti pubblici

- Questo modello è riservato all'impresa che partecipa
 - in forma singola

OPPURE

 - come capogruppo o mandante di un RTI (costituito o da costituire)/consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile (da costituire); attenzione: ciascuna impresa partecipante al RTI o al consorzio deve presentare l'*allegato A*

OPPURE

 - in qualità di cooptata, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.P.R. 554/1994 (in questo caso le imprese cooptanti dovranno, nella rispettiva domanda di partecipazione, manifestare la volontà di cooptare uno o più imprese espressamente indicate)

- La domanda di partecipazione con le relative dichiarazioni sostitutive di cui all'*allegato A* deve essere sottoscritta dal legale rappresentante oppure da un amministratore munito del potere di rappresentanza o da un procuratore dell'impresa: in questi ultimi due casi deve essere



allegato, **a pena di esclusione**, un documento (anche in copia) che attesti i poteri del sottoscrittore. Utilizzando l'*allegato A*, che deve essere corredato da fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, il concorrente chiede di partecipare alla gara in qualità di impresa singola ovvero capogruppo o mandante di un RTI (costituito o da costituire) ovvero di un costituendo consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile ovvero in qualità di impresa cooptata ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.P.R. 554/1994, indica la ragione sociale, sede legale, codice fiscale/partita IVA, telefono, fax, eventuale indirizzo e-mail dell'impresa, il C.C.N.L. applicato, la dimensione aziendale e, **a pena di esclusione**, dichiara:

- 1) che l'impresa è iscritta nel Registro delle imprese o presso i registri professionali corrispondenti negli Stati dell'Unione Europea, ne indica i relativi dati e i nominativi, qualifiche, luogo e data di nascita nonché residenza del legale rappresentante, degli eventuali altri amministratori/soci muniti di rappresentanza, di coloro che rappresentano stabilmente l'impresa nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del codice civile, dei direttori tecnici; l'eventuale appartenenza a un consorzio; (*nel caso di cooperative italiane*, che la cooperativa è iscritta all'Albo Nazionale delle Società Cooperative istituito presso la Direzione Generale per gli Enti Cooperativi del Ministero delle Attività Produttive, con l'indicazione dei relativi dati di iscrizione);
- 2) le posizioni previdenziali e assicurative dell'impresa (ossia INPS, INAIL e, per i concorrenti che applicano alle maestranze il contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese edili e affini, Cassa Edile) [*nel caso di più posizioni, occorre indicare quella in cui ha sede l'attività principale dell'impresa*];
- 3) che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 38 del codice dei contratti pubblici, ossia
 - a. che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b. che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza, con eventuale obbligo o divieto di soggiorno) e/o di una delle cause ostative all'assunzione di pubblici contratti previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - c. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo



444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; che nei propri confronti non è neppure stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 (attenzione: ai sensi dell'art. 38 comma 2 del codice dei contratti pubblici è necessario dichiarare tutte le eventuali condanne riportate, incluso quelle attinenti a reati che godono del beneficio della non menzione; più in generale, in caso di reati occorre produrre le più ampie specifiche, al fine di permettere alla commissione di valutare in tempo reale l'ammissione o l'esclusione del concorrente);

- d. che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e. che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f. che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e che non è stato commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- g. che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'impresa ha sede;
- h. che non sono state rese, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando (29/04/2008), false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i. che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'impresa ha sede;
- l. (nel caso di imprese con sede in Italia aventi un organico costituito da meno di 15 dipendenti o da 15 a 35 dipendenti ma che non abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/1999;



(nel caso di imprese con sede in Italia aventi un organico costituito da più di 35 dipendenti o da 15 a 35 dipendenti ma che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) che l'impresa ha ottemperato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 68/1999;

(nel caso di imprese aventi sede in un altro Stato dell'Unione Europea) che l'impresa è in regola con gli obblighi previsti dalla legislazione vigente nel proprio Stato di appartenenza in materia di assunzioni obbligatorie;

m. che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2 lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

m-bis. che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

4) la non sussistenza, in capo ai soggetti sotto indicati, delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lettere b) e c) del codice dei contratti pubblici (con l'indicazione di tutte le eventuali condanne riportate, incluso quelle attinenti a reati che godono del beneficio della non menzione); questa dichiarazione può essere resa in alternativa:

4.1) personalmente da chi sottoscrive l'*allegato A* (che sarà ritenuto responsabile di quanto dichiarato)

OPPURE (qualora il sottoscrittore del presente allegato non intenda dichiarare per conto terzi)

4.2) direttamente dai medesimi soggetti, ciascuno per proprio conto, allegando copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;

tali soggetti sono:

- nel caso di impresa individuale, il titolare e il direttore tecnico;
- nel caso di società in nome collettivo, il socio e il direttore tecnico;
- nel caso di società in accomandita semplice, i soci accomandatari e il direttore tecnico;
- nel caso di altro tipo di società, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico

5) la situazione relativa ai soggetti (gli stessi individuati al punto precedente) cessati dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando di gara (29/04/2008),



nei cui confronti opera il divieto di cui all'art. 38 comma 1 lettera c) del codice dei contratti pubblici, ossia (in alternativa)

- 5.1) che non ci sono soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando di gara

OPPURE

- 5.2) che ci sono soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando di gara, con l'indicazione dei rispettivi nominativi/esatte generalità e la dichiarazione che (in alternativa)

- 5.2.1) nei loro confronti non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (con la segnalazione di tutte le eventuali condanne riportate, incluso quelle attinenti a reati che godono del beneficio della non menzione)

OPPURE (qualora il sottoscrittore del presente allegato non intenda dichiarare per conto terzi)

- 5.2.2) viene allegata apposita dichiarazione dei medesimi soggetti, ciascuno per proprio conto, provvista di copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

eventualmente (ossia in presenza di condanne, sia nel caso 5.2.1 sia nel caso 5.2.2) indicando gli atti o le misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata adottati dall'impresa;

- 6) le eventuali annotazioni a carico dell'impresa presenti, alla data della domanda di partecipazione alla gara, sul casellario informatico delle imprese qualificate istituito presso l'Osservatorio dei contratti pubblici e le proprie osservazioni in merito;
- 7) l'assenza di forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara nonché l'inesistenza di situazioni di collegamento, eventualmente anche sostanziale (quali la comunanza del legale rappresentante / titolare / amministratori / soci / procuratori muniti del potere di rappresentanza / direttori tecnici) con altri concorrenti; in ogni caso occorre elencare tutte le imprese nei cui confronti l'impresa si trova in una situazione di controllo, in qualità di controllata o controllante;



- 8) che non ci sono stati né ci saranno accordi con altri partecipanti alla gara per limitare la concorrenza;
- 9) di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti;
- 10) l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto nei limiti consentiti dalla legge (30% della categoria prevalente);
- 11) di essere iscritta alla "categoria 9: Bonifica dei Siti" con requisito minimo di Classe "D", secondo i criteri stabiliti nell'Allegato "B", di cui alla delibera del Comitato Nazionale 12 dicembre 2001, n. 5, integrata con delibera 11 maggio 2005;

OPPURE

che, anteriormente alla stipula del contratto/consegna dei lavori, consegnerà l'iscrizione alla "categoria 9: Bonifica dei Siti" con requisito minimo di Classe "D", secondo i criteri stabiliti nell'Allegato "B", di cui alla delibera del Comitato Nazionale 12 dicembre 2001, n. 5, integrata con delibera 11 maggio 2005;

- 12) di possedere attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 e successive modificazioni regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere con l'aggiudicazione dell'appalto oggetto della presente gara (occorre, pertanto, specificare la data del rilascio e della scadenza del certificato, le categorie SOA possedute e le relative classifiche);

OPPURE (in caso di concorrenti stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea)

di possedere i requisiti previsti dal D.P.R. 34/2000 accertati, ai sensi dell'art. 3 comma 7 dello stesso D.P.R., in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi Paesi, con l'indicazione che si allega documento in originale/copia autentica equipollente all'attestazione SOA;

- 13) che l'impresa ha esaminato e accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto e nell'allegato 1 al capitolato speciale;
- 14) che l'impresa ha esaminato gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico, si è recata sul luogo di esecuzione dei lavori; ha preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori; ha giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto; ha effettuato una



- verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- 15) che l'impresa si impegna a eseguire i lavori nei modi e nei termini stabiliti dal capitolato speciale d'appalto;
 - 16) che i propri fornitori realizzeranno la fornitura come prescritto dalle specifiche tecniche contenute nel capitolato speciale d'appalto dell'ente committente;
 - 17) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a far pervenire all'ufficio Gare della stazione appaltante, entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricevimento del fax di aggiudicazione provvisoria, i documenti prescritti dall'art. 8 del disciplinare di gara e di essere consapevole di quanto previsto dal medesimo articolo nell'ipotesi di mancata o incompleta presentazione nei termini dei documenti richiesti (decadenza dall'aggiudicazione provvisoria);
 - 18) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ALLEGATO B – per soggetti di cui all'art. 10 comma 1 lettere b), c), e) (già costituiti), f) del codice dei contratti pubblici

- Questo modello è riservato ai consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, ai consorzi tra imprese artigiane, ai consorzi stabili, ai (già costituiti) consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile e ai GEIE. Tale domanda di partecipazione con le connesse dichiarazioni sostitutive sarà resa e sottoscritta dal legale rappresentante oppure da un amministratore munito del potere di rappresentanza o da un procuratore del consorzio e corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
- Le singole dichiarazioni contenute nell'*allegato B* sono le stesse dell'*allegato A*, cui si rimanda, con le seguenti particolarità:
 - a) nel caso di consorzio fra cooperative, di nazionalità italiana, devono essere forniti i dati relativi all'iscrizione del consorzio all'Albo Nazionale delle Società Cooperative istituito presso la Direzione Generale per gli Enti Cooperativi del Ministero delle Attività Produttive;
 - b) occorre indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre;



- c) occorre attestare i requisiti di idoneità morale (**1. art. 38 del codice dei contratti pubblici;** **2. assenza di forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara e inesistenza di situazioni di collegamento - anche sostanziale - con altre imprese concorrenti**) con riferimento al consorzio e a tutte le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre. In particolare, per ciascuno di tali soggetti giuridici (consorzio e consorziate esecutrici dei lavori), l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 comma 1 lettere b) e c) del codice dei contratti pubblici deve essere attestata con riferimento alle seguenti figure:
- *nel caso di impresa individuale, il titolare e il direttore tecnico;*
 - *nel caso di società in nome collettivo, il socio e il direttore tecnico;*
 - *nel caso di società in accomandita semplice, i soci accomandatari e il direttore tecnico;*
 - *nel caso di altro tipo di società o consorzio, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico*
- d) è necessario indicare le posizioni previdenziali e assicurative dell'impresa esecutrice dei lavori (ossia INPS, INAIL e, per i concorrenti che applicano alle maestranze il contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese edili e affini, Cassa Edile) *[nel caso di più posizioni, occorre indicare quella in cui ha sede l'attività principale dell'impresa].*

In considerazione di quanto sopra enunciato, l'allegato B contiene in appendice un "MODELLO IMPRESA CONSORZIATA", che deve essere compilato e allegato per ciascuna impresa per cui il consorzio concorre (nel caso un'impresa consorziata sia a sua volta un consorzio, è necessario utilizzare un modello per lo stesso e uno per ciascuna impresa esecutrice dei lavori; attenzione: i consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile e i GEIE concorrono necessariamente per tutti i propri consorziati). Tale modello – che può essere sottoscritto da chi sottoscrive l'allegato B o, eventualmente, dal legale rappresentante/amministratore munito del potere di rappresentanza/procuratore dell'impresa consorziata, con allegata fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore – contiene tutti i dati dell'impresa consorziata e le dichiarazioni relative ai requisiti di idoneità morale.

B. Documento comprovante l'avvenuta costituzione di deposito cauzionale provvisorio per un importo pari a € 5.000(euro cinquemila/00), corrispondente al 2% dell'importo complessivo. Tale documento può essere costituito, in alternativa, da



- quietanza del versamento (in contanti o titoli del debito pubblico) da prestarsi presso la Tesoreria Comunale, Banca Popolare di Sondrio – via Morandi 25 Segrate), unitamente alla dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risulti aggiudicatario (art. 75 comma 8 del codice dei contratti)

OPPURE

- fideiussione bancaria ovvero polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto della legislazione vigente relativa alle cauzioni provvisorie richieste nelle gare per l'affidamento di lavori pubblici.

In particolare, **a pena di esclusione** la garanzia deve:

1. essere pari a € 5.000 (2% dell'importo complessivo dell'appalto; è ammesso l'arrotondamento a 1 euro inferiore)
2. indicare un periodo di validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte
3. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
4. prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile
5. risultare operativa entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante
6. contenere l'**impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risulti aggiudicatario** (tale impegno del fideiussore può essere oggetto di una dichiarazione autonoma dello stesso, che deve essere allegata alla fideiussione)

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria e iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.Lgs. 385/1993 (*Testo unico in materia bancaria e creditizia*).

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate con decreto ministeriale all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 449/1959 (*Testo unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private*).

La garanzia può essere prestata anche da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale tenuto dalla Banca d'Italia, ai sensi dell'art. 107 del già citato D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.P.R. 115/2004 (autorizzazione che deve essere presentata - in originale/copia autentica/copia conforme ai sensi degli



artt. 19 e 19-bis del D.P.R. 445/2000 - unitamente alla fideiussione, **a pena di esclusione**).

A pena di esclusione tutte le fideiussioni devono essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR 445/2000 circa l'identità, la qualifica e i poteri degli stessi. Per soggetti firmatari si intendono gli agenti, i brokers, i funzionari e, in ogni caso, i soggetti muniti di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione deve essere accompagnata, a pena di esclusione, dal documento d'identità del suddetti soggetti. In alternativa, le fideiussioni devono essere corredate da autenticazione notarile della firma del sottoscrittore dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi agli schemi di polizza di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 123/2004: ai sensi di tale decreto i concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria la scheda tecnica 1.1, conforme allo Schema Tipo 1.1 e parte integrante dello stesso, integrata con apposita appendice contenente l'espressa previsione della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile.

Si prega di inserire nel plico, oltre all'originale, anche una semplice fotocopia della fideiussione (è sufficiente la copia della scheda tecnica 1.1).

Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di RTI non ancora costituito/consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile non ancora costituito, **a pena di esclusione** la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento o, in alternativa, contenere la seguente clausola: "la fideiussione è prestata a garanzia dell'adempimento degli obblighi derivanti dalla partecipazione alla gara delle imprese ... [indicare la ragione sociale e la sede legale delle imprese], che partecipano in raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito/consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile non ancora costituito in qualità, rispettivamente, di mandataria e di mandante/i".

- Le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, in corso di validità e relativa alla categoria/categorie dei lavori da eseguire per i quali si qualificano, usufruiscono della riduzione della cauzione provvisoria pari al 50%.



I concorrenti che, privi della certificazione di qualità o della dichiarazione di cui all'art. 75 comma 7 del codice dei contratti pubblici, presentino la cauzione provvisoria ridotta saranno esclusi dalla gara.

Nell'ipotesi di raggruppamento orizzontale, qualora tutte le imprese facenti parte del raggruppamento siano in possesso della certificazione, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia. Nell'ipotesi di raggruppamento verticale, qualora tutte le imprese facenti parte del raggruppamento siano in possesso della certificazione, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia, mentre qualora solo alcune imprese risultino in possesso della certificazione, solo queste potranno godere del beneficio della riduzione per la quota parte a esse riferibile.

C. (nel caso di RTI e di consorzio ordinario di concorrenti da costituire)

- **Dichiarazione di impegno** (come da *allegato D*), resa e sottoscritta dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore di ciascuna impresa e corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità dei sottoscrittori, che indichi espressamente:
 - il proprio **impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata come mandataria**, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
 - il proprio **impegno, in caso di aggiudicazione, a produrre, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, l'atto notarile di costituzione del RTI/consorzio ordinario di concorrenti** dal quale risulti:
 1. il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza (conferito con unico atto), gratuito e irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo;
 2. l'inefficacia, nei confronti dell'Ente appaltante, della revoca del mandato stesso per giusta causa;
 3. l'attribuzione al mandatario, da parte delle mandanti, della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti dell'Ente appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo dei lavori fino alla estinzione di ogni rapporto;

((nel caso di RTI già costituito/ consorzio ordinario di concorrenti già costituito/GEIE)



- **Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito per atto pubblico o scrittura privata autenticata all'impresa mandataria del RTI/**atto costitutivo del consorzio/contratto costitutivo del GEIE** (anche in copia);
- *(solo nel caso di consorzio ordinario di concorrenti)* **statuto vigente** al momento della partecipazione alla gara (anche in copia);
- *(solo nel caso di consorzio ordinario di concorrenti/GEIE)* **elenco aggiornato delle imprese consorziate/che hanno stipulato il contratto di GEIE;**

(nel caso di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzio fra imprese artigiane, consorzio stabile)

- **Atto costitutivo del consorzio** (anche in copia);
- **statuto vigente** al momento della partecipazione alla gara (anche in copia);
- **elenco aggiornato delle imprese consorziate**, in cui devono essere presenti le imprese indicate quali esecutrici dei lavori (**evidenziare queste ultime**).

D. Ricevuta di versamento del contributo a favore dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici pari a € 20,00 effettuato con una delle seguenti modalità:

- mediante versamento on line sul portale web “*Sistema di riscossione*” all’indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale stesso: in questo caso il partecipante deve allegare la copia stampata dell’e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL.", via di Ripetta 246 – 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale (la causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura): in questo caso il partecipante deve allegare la ricevuta in originale del versamento o la fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all’indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

Nel caso di RTI dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell’impresa mandataria.

Il codice CIG della presente gara è il seguente: 015036444B.

E. Modello GAP (*allegato E*) compilato nel riquadro “*impresa partecipante*” e sottoscritto dal legale rappresentante o amministratore munito di rappresentanza o procuratore dell’impresa.



ATTENZIONE

- La documentazione richiesta ai punti A., B., C., D. è a pena di esclusione.
- Il documento di cui al punto A. – domanda di partecipazione alla gara e connesse dichiarazioni sostitutive – deve essere prodotto utilizzando o riproducendo il modello *allegato A* (o, quando previsto, il modello *allegato B*, incluso un “*MODELLO IMPRESA CONSORZIATA*” per ciascuna impresa per cui il consorzio concorre). A pena di esclusione tale documento deve:
 1. in caso di concorrente singolo, essere sottoscritto (con firma leggibile e per esteso) dal relativo legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore;
 2. in caso di concorrente costituito da RTI (costituito o da costituire) o consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 2602 del codice civile da costituire, essere prodotto da ciascuna impresa (sottoscritto, quindi, dal relativo legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore, con firma leggibile e per esteso) che costituisce o costituirà il RTI/che costituirà il consorzio ordinario di concorrenti;
 3. in caso di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzio fra imprese artigiane, consorzio stabile, (già costituito) consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 2602 del codice civile, GEIE, essere sottoscritto (con firma leggibile e per esteso) dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore del consorzio;
 4. essere corredato da fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
 5. essere corredato da un documento (anche in copia) che attesti i poteri del sottoscrittore, nel caso sia sottoscritto da un amministratore munito di rappresentanza o dal procuratore dell’impresa (si veda quanto indicato in precedenza).
- Nel caso gli atti di gara siano sottoscritti da un procuratore, a pena di esclusione questi deve dichiarare l’insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione dalle gare d’appalto di cui all’art. 38 comma 1 lettere b) e c) del codice dei contratti pubblici: tale dichiarazione è già predisposta negli *allegati A e B*.
- Nel caso di avalimento, a pena di esclusione devono essere prodotti i documenti (tutti) indicati nell’ultima parte dell’articolo 2 – paragrafo 2.1 del presente disciplinare.



4.2 – Offerta economica

- L'offerta economica (in bollo da € 14,62), come da *allegato C*, deve indicare la percentuale di ribasso rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, mediante offerta a prezzi unitari. In particolare, l'offerta economica consiste nella *Lista delle lavorazioni*, messa a disposizione da questa stazione appaltante e che il concorrente dovrà completare in ogni sua parte per determinare l'importo complessivo dell'offerta. La lista è composta di sei colonne. I concorrenti devono riportare, nella quinta colonna, i prezzi unitari in cifre che offrono per ogni lavorazione e, nella sesta colonna, i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi indicati nella quinta (in relazione alle voci "*Trasporto a/r di baracca di cantiere*" e "*Trasporto a/r escavatore*" la stazione appaltante non ha indicato un quantitativo: pertanto, il relativo prezzo unitario indicato nella quinta colonna è da intendersi come prezzo a forfait). In calce è indicato il prezzo totale offerto e il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara, calcolato fino alla terza cifra decimale, espressi in cifre ed in lettere.
- La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva divenuta efficace e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi della lista delle forniture, tenendo per validi e immutabili le quantità e i prezzi unitari offerti e correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto, sarà tenuto valido quest'ultimo e tutti i prezzi unitari offerti saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.
- La percentuale di ribasso potrà essere espressa con un massimo di tre decimali: in caso contrario si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.
- Sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso.
- Le offerte condizionate e con riserve sono considerate nulle.
- La lista deve, **a pena di esclusione**:
 1. **essere sottoscritta dal legale rappresentante oppure da un amministratore munito di rappresentanza o da un procuratore**
 - (nel caso di impresa singola, consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera b e lettera c del codice dei contratti pubblici, già costituito consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile e GEIE) dell'impresa/consorzio;
 - (nel caso di RTI e consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile da costituire) di ciascuna delle imprese che costituirà il RTI o il consorzio



ordinario di concorrenti (in questo caso l'allegato C sarà compilato dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore dell'impresa capogruppo);

- (nel caso di RTI già costituito) dell'impresa mandataria;

2. **contenere ragione sociale, codice fiscale, partita IVA e sede dell'impresa;**
 3. **essere formulata sia in termini numerici sia in lettere** (in caso di difformità tra la percentuale di ribasso espressa numericamente a quella espressa in lettere, si terrà conto del ribasso espresso in lettere, salvo che il contrasto non dipenda da un evidente errore materiale);
 4. **non presentare correzioni/abrasioni, a meno che queste non siano confermate e sottoscritte dal sottoscrittore;**
 5. **essere contenuta in apposita busta perfettamente chiusa, con timbro e firma sui lembi di chiusura, dalla quale si evinca inequivocabilmente che trattasi della busta contenente l'offerta economica** (pertanto, è opportuno che all'esterno di questa siano riportati i dati del mittente e la dicitura <<PROCEDURA APERTA "Gara n. 2/2008 lavori - Gestione dei rifiuti relativi area ex tiro a volo G. Peliello di Segrate"- OFFERTA ECONOMICA>>).
- All'interno della busta contenente l'offerta economica non devono essere inseriti altri documenti.

ARTICOLO 5. – APERTURA DEI PLICHI E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

- I plichi pervenuti regolarmente e in tempo utile saranno aperti in seduta pubblica il giorno **27 maggio 2008 alle ore 10:00** in un'apposita sala presso gli uffici comunali di via I Maggio a Segrate.
- La seduta è pubblica ma avranno diritto di parola esclusivamente i legali rappresentanti delle imprese partecipanti ovvero le persone munite di apposita delega scritta.
- Si procederà all'aggiudicazione a favore dell'impresa che avrà offerto la percentuale maggiore di ribasso rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara (art. 82 comma 2 lettera b del codice dei contratti pubblici), mediante offerta a prezzi unitari, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.
- Ai sensi dell' art. 122 comma 9 del codice dei contratti pubblici è prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia come individuata dall'articolo 86 comma 1 del codice. Non si applica l'art. 86 comma 5 del medesimo codice.



Qualora le offerte valide siano inferiori a cinque non si procederà alla determinazione della soglia dell'anomalia, ma la Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte che, in base a elementi specifici, appaiano anormalmente basse.

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, a condizione che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- Ai sensi dell'art. 81 comma 3 del codice dei contratti pubblici la stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ARTICOLO 6. – SUBAPPALTO

- L'autorizzazione al subappalto verrà concessa solo se l'impresa affidataria del subappalto è in possesso di adeguata qualificazione ai sensi del D.P.R. 34/2000 (seppur per classifica riferita all'effettivo importo di esecuzione), a eccezione delle
 - lavorazioni che siano, contemporaneamente, < al 10% dei lavori e a 150.000 €

OPPURE

 - lavorazioni a qualificazione non obbligatoria che (eventualmente anche in seguito al ribasso d'asta) siano inferiori al 10% dell'importo totale dei lavori o a 150.000 €;

in questi casi è sufficiente che il subappaltatore possenga i requisiti di cui all'art. 28 del D.P.R. 34/2000.
- Nel caso di avvalimento l'aggiudicatario può presentare richiesta di subappalto a favore dell'impresa ausiliaria nei limiti dei requisiti prestati.
- Il subappaltatore deve possedere i requisiti generali di cui all'articolo 38 del codice dei contratti pubblici.
- Ai sensi dell'art. 118 comma 3 del codice dei contratti pubblici i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario, che è obbligato a trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

ARTICOLO 7. – ESCLUSIONI



- Saranno escluse le offerte (intendendosi, con tale termine, sia le offerte economiche sia, più generalmente, i plichi e tutta la documentazione in essi contenuta) incomplete, condizionate, non prodotte secondo le modalità sopra esposte o comunque in contrasto con le norme vigenti.

ARTICOLO 8. – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

- L'aggiudicazione provvisoria viene dichiarata in sede di gara.
- La stazione appaltante, anche per richiedere documenti e informazioni, comunicherà a mezzo fax l'esito della gara all'aggiudicatario provvisorio, al concorrente che segue in graduatoria e agli eventuali esclusi.
- Entro 24 ore dall'espletamento della gara l'avviso di aggiudicazione provvisoria sarà pubblicato sul portale dell'Ente, all'indirizzo www.comune.segrate.mi.it, sezione *Bandi di gara\bandi di gara\gare aperte*; al medesimo indirizzo ma nella sezione riservata alle imprese – accessibile previo inserimento di username e password – sarà pubblicato, appena possibile, anche il verbale della gara.
- L'aggiudicatario provvisorio, entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento del fax di aggiudicazione provvisoria (**a pena di decadenza dalla stessa** e conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria), dovrà fornire alla sezione Gare/Contratti/Economato – ufficio Gare del Comune di Segrate (Tel. 0226902.351/.355 – fax 022133751) i seguenti documenti:
 1. **certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.**, avente data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data di presentazione dell'offerta, attestante che
 - 1.1 ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 252/1998 *“nulla osta ai fini dell'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i.”*
 - 1.2 l'impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo
 2. **certificazione di regolarità contributiva** di cui all'art. 2 del d.l. 210/2002 convertito dalla legge 266/2002 e di cui all'art. 3 comma 8 del d.lgs. 494/1996 e successive modificazioni e integrazioni; l'aggiudicatario è tenuto, quanto meno, a trasmettere la ricevuta della tempestiva richiesta ai competenti istituti (nel caso questi non rilascino la certificazione entro il suddetto termine);
 3. (eventualmente, se richiesto) dichiarazione ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.C.M. 187/1991, redatta in carta libera e sottoscritta dal legale rappresentante della società.
- Ove nel termine previsto l'impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto, l'Amministrazione provvederà a disporre la decadenza dall'aggiudicazione provvisoria e, eventualmente, aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.



- Entro 30 giorni dalla gara l'aggiudicazione provvisoria diventa definitiva; l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.
- Nel caso, entro il termine previsto, l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e nel caso di accertata mancanza, da parte dello stesso, dei requisiti di carattere generale, l'Amministrazione procederà (in seduta pubblica, comunicata a tutti i concorrenti tramite fax con almeno tre giorni di anticipo) all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria; qualora anche in capo al concorrente secondo in graduatoria si accerti la mancanza dei requisiti di carattere generale, si procederà alla determinazione della nuova soglia di anomalia e alla conseguente nuova aggiudicazione.
- L'avviso di aggiudicazione definitiva (dopo che questa sarà divenuta efficace) sarà comunicato a mezzo fax ai concorrenti, pubblicato sul portale dell'Ente (all'indirizzo www.comune.segrate.mi.it, sezione *Bandi di gara\bandi di gara\gare chiuse*) e nelle altre forme prescritte dal codice dei contratti pubblici.
- L'aggiudicatario, entro il termine indicato dalla stazione appaltante nella comunicazione di affidamento dell'incarico (**a pena di decadenza dall'aggiudicazione** e conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria), dovrà produrre alle seguenti sezioni i documenti di seguito indicati:
 - a. alla sezione Gare/Contratti/Economato – ufficio Contratti (tel. 0226902253 – fax 0226902327): cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del codice dei contratti; inoltre, nel caso il contratto sia sottoscritto da un procuratore dell'impresa, copie autenticata dal notaio dell'originale della procura (la procura deve essere registrata);
 - b. alla sezione sezione Ambiente (tel. 0226902.386 – fax 022133751):
 - 1) polizza di cui agli artt. 129 comma 1 del codice dei contratti e 103 del D.P.R. 554/1999 per una somma assicurata pari a:
 - € 250.000,00 (euro duecentocinquantamila/00) per i rischi di esecuzione
 - € 1.000.000,00 (euro unmilione/00) per responsabilità civile verso terzi
 - 2) piano della sicurezza operativo, a corredo del piano della sicurezza già redatto, ai sensi dell'art. 17 del Capitolato Speciale d'Appalto.
- Il contratto sarà stipulato nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

ARTICOLO 9. – RESTITUZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA



- A seguito dell'aggiudicazione definitiva divenuta efficace, l'originale della fideiussione o della polizza fideiussoria sarà spedito esclusivamente ai concorrenti – risultati non aggiudicatari - che avranno inserito nel plico i seguenti documenti:
 1. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore dell'impresa, con cui si autorizza l'Ente appaltante a restituire via posta la fideiussione e si manleva lo stesso nel caso di mancato recapito (tale dichiarazione è inserita nell'ultima pagina degli allegati A e B);
 2. busta preaffrancata (si consiglia di apporre un francobollo di posta prioritaria, di importo adeguato rispetto al peso di quanto inserito nella busta);
 3. fotocopia semplice della scheda tecnica 1.1.

In ogni caso si fa presente che l'efficacia della garanzia fideiussoria cessa automaticamente qualora il contraente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria della gara, estinguendosi comunque a ogni effetto trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione (definitiva) della gara ad altra impresa.

- **La documentazione ulteriore presentata dai concorrenti in sede di gara non sarà restituita dalla stazione appaltante.**

ARTICOLO 10. – ALTRE INFORMAZIONI

- a) L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare gli opportuni accertamenti sui concorrenti prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario dell'appalto (tra cui anche, eventualmente, richiedere la produzione di originali/copie autenticate ai sensi di legge di documenti che siano stati forniti in copia semplice).
- b) Tutti gli atti di gara devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata, **a pena di esclusione**.
- c) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in euro, **a pena di esclusione**.
- d) Ai sensi dell'art. 140 del codice dei contratti pubblici, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, l'ente appaltante si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta; in caso di fallimento del secondo classificato l'ente appaltante si riserva la facoltà di interpellare il terzo classificato col quale sarà stipulato un nuovo contratto alle condizioni economiche offerte dal secondo classificato. Si rimanda a quanto previsto nel suddetto articolo.
- e) I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale.



- f) La contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi del titolo XI del D.P.R. 554/1999, sulla base delle aliquote percentuali di cui all'articolo 45 comma 6 del suddetto D.P.R. applicate all'importo contrattuale pari al prezzo offerto aumentato dell'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal capitolato speciale.
- g) Sono escluse dalla gara le imprese nei confronti delle quali questa Amministrazione abbia adottato atti di risoluzione di precedenti rapporti contrattuali per inadempimento delle imprese stesse.
- h) Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si rimanda al capitolato speciale d'appalto e allo schema di contratto, al regolamento dei contratti del Comune di Segrate nonché al codice dei contratti pubblici e, in generale, alle disposizioni vigenti.
- i) Il foro competente per la risoluzione delle controversie è il T.A.R. Lombardia – via Conservatorio 13, 20122 Milano; è esclusa la competenza arbitrale.
- j) Le prescrizioni contenute nel presente disciplinare prevalgono su quelle del capitolato speciale d'appalto, nell'eventuale caso di contrasto tra i due documenti in questione.
- k) Resta inteso che il presente bando non vincola la stazione appaltante, la quale si riserva di annullare o revocare il bando medesimo, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno i lavori senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso l'offerta.
- l) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti; il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Segrate.
- m) Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 comma 3 e all'art. 8 della legge 241/1990 si comunica che il responsabile del procedimento risulta essere, per le procedure d'appalto e per l'esecuzione delle opere, la Dott.ssa Monica Mori – Dirigente della Direzione Trasporti, Ambiente ed Ecologia.